

ООО «Амели», именуемое в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, в лице генерального директора Григорьева Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНИЦЫНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, в лице Главы Администрации Быковского Олега Анатольевича, действующего на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем вместе или по отдельности именуемые, соответственно, как «Стороны» или «Сторона», заключили настоящий Договор с учетом требований Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (пункт 4 части 1 статьи 93) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Исполнитель оказывает за плату, определенную в разделе 4 настоящего Договора, услуги по предоставлению Заказчику информации о текущем состоянии законодательства Российской Федерации. Информация предоставляется в виде выпускаемых Исполнителем версий электронного периодического справочника «Система ГАРАНТ» (Свидетельство о регистрации № ЭЛ 77-2137 от 03.12.1999 года, выдано Министерством РФ по делам печати, телерадиовещания и средств массовой коммуникации) и/или комплектов частей (информационных разделов, блоков) Справочника.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН.

2.1.2.1. Экземпляры текущих версий Справочника и/или комплектов частей Справочника предоставляются Заказчику с индивидуальным наполнением и в количестве, выбранном Заказчиком в Приложении № 1 к настоящему Договору. Заказчик также самостоятельно выбирает вид и способ доставки (выбор носителей производится с учетом п. 4 Приложения № 1 к настоящему Договору), вид размещения, периодичность оказания услуг. На комплект частей Справочника, предоставляемый Заказчику, оформляется Структура услуг (Приложение № 1). В состав услуг могут входить предоставление других видов информационных ресурсов и услуг, что отражается в Приложении № 1 к настоящему Договору.

2.2. Заказчик не может никаким образом передавать информацию или предоставлять право пользования информацией, содержащейся в Справочнике, третьим лицам ни полностью, ни частично, за исключением случаев, предусмотренных в п. 2.4. настоящего Договора.

2.3. Заказчик обязуется соблюдать законодательство об авторских правах и, по возможности, сообщать Исполнителю об известных Заказчику случаях использования контрафактных экземпляров Справочника и/или комплектов частей Справочника.

2.4. Исполнитель осуществляет, а Заказчик обязуется принять первое предоставление экземпляра текущей версии Справочника и/или комплектов частей Справочника в согласованные с Заказчиком сроки.

2.5. Заказчик обязуется оплатить услуги Исполнителя в размере и в порядке, указанном в разделе 4 настоящего Договора.

2.6. Заказчик обязуется принимать экземпляры текущих версий Справочника и/или комплектов частей Справочника (обновления Справочника) с выбранной Заказчиком периодичностью.

2.7. В течение трех рабочих дней со дня предоставления экземпляра очередной текущей версии Справочника и/или комплекта частей Справочника Заказчик имеет право письменно (по факсу или электронной почтой) предъявить претензии, связанные со сбоями в работе со Справочником. В случае, если эти претензии вызваны сбоями, возникшими по вине Исполнителя, Исполнитель обязуется повторно за свой счет предоставить Заказчику экземпляр текущей версии Справочника и/или комплектов частей Справочника (обновление Справочника) в течение трех рабочих дней с момента получения претензии Заказчика.

В остальных случаях предоставление Справочника и/или комплектов частей Справочника считается очередным предоставлением текущей версии Справочника и/или комплекта частей Справочника (обновлением Справочника) и оплачивается Заказчиком в соответствии с условиями Договора.

2.8. В течение 30 календарных дней со дня первого предоставления экземпляра текущей версии Справочника и/или комплектов частей Справочника Заказчик имеет право расторгнуть настоящий Договор в связи с несоответствием Справочника прилагаемому Руководству пользователя - "Система ГАРАНТ. Практическое руководство". В этом случае Исполнитель в течение трех рабочих дней после получения официального отказа Заказчика от услуг по сопровождению и возврата носителей (в случае, если версия Справочника и/или комплектов частей Справочника передана Заказчику на носителях) принимает решение о перечислении Заказчику 100% полученных от него средств. Официальный отказ Заказчика оформляется письмом, которое должно быть вручено полномочному представителю Исполнителя с обязательной отметкой о получении (отметка заверяется печатью Исполнителя).

2.9. В случае, если наличие точного адреса/электронного адреса является для одной из Сторон необходимым условием исполнения обязательств по настоящему Договору, вторая Сторона обязана сообщать о своем новом точном адресе/электронном адресе в срок, позволяющий первой Стороне исполнить взятое на себя обязательство.

2.10. Условия заключенного Договора являются коммерческой тайной и не подлежат разглашению третьим лицам за исключением уполномоченных органов власти и аудиторских фирм, обслуживающих Стороны настоящего Договора.

2.11. Заказчик имеет право получать от Исполнителя индивидуальные консультации по эффективной работе со Справочником.

2.12. Исполнитель в целях совершенствования Справочника имеет право проводить анализ работы экземпляра Справочника, предоставляемого Заказчику.

3. ИНФОРМАЦИОННОЕ НАПОЛНЕНИЕ СПРАВОЧНИКА.

3.1. Исполнитель формирует текущие версии Справочника и/или комплекта частей Справочника с согласованной с Заказчиком периодичностью, зафиксированной в Приложении 1 к настоящему договору.

3.2. Исполнитель включает в текущие ежедневные выпуски еженедельных версий Справочника тексты законов, указов, постановлений, распоряжений, инструкций и иных материалов правового характера, составляющие законодательство РФ. Подбор нормативных актов и документов для включения в текущие версии Справочника является прерогативой Исполнителя. Информация в Справочнике систематизируется таким образом, чтобы она была обработана и найдена в Справочнике по различным видам поиска.

3.3. Электронная форма представления информации позволяет Заказчику пользоваться каждым Справочником и/или комплектом частей Справочника в соответствии с Руководством пользователя - «Система ГАРАНТ. Практическое руководство».

3.4. Информация, содержащаяся в текущих версиях Справочника, включая авторские материалы (комментарии, книги, статьи, ответы на вопросы, консультации, заключения Службы Правового консалтинга Исполнителя и т.д.), имеет справочный характер.

3.5. Текущие версии Справочника предоставляются в виде «как есть», т.е. текущие версии Справочника предоставляются Заказчику в том виде, в котором они созданы автором, и не подлежат изменению по желанию Заказчика.

4. СТОИМОСТЬ УСЛУГ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ.

4.1. Цена Договора является твердой и определяется на весь срок исполнения Договора, за исключением случаев изменения цены Договора, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Цена Договора составляет 59 280 руб. 00 коп (пятьдесят девять тысяч двести восемьдесят рублей 00 копеек).

4.2. Стоимость услуг по настоящему Договору определяется в Приложении № 2 к настоящему Договору на основании Структуры услуг (Приложение № 1 к настоящему Договору).

4.3. В стоимость услуг по сопровождению включается стоимость доставки (при оказании услуг по каналам связи (телекоммуникационным сетям) в стоимость доставки входит стоимость услуг оператора связи, заключившего Договор с Исполнителем; стоимость услуг оператора связи, оказывающего услуги Заказчику, Заказчик оплачивает самостоятельно), установки, тестирования работоспособности, материальных носителей (если услуги оказываются с использованием материальных носителей), стоимость использования переносного flash-накопителя (если услуги оказываются с использованием переносного flash-накопителя), стоимость карты клиента (при её наличии), а также всех иных накладных расходов.

4.4. Оплата по Договору осуществляется в рублях Российской Федерации.

4.5. Авансовые платежи не предусмотрены. Оплата осуществляется Заказчиком ежемесячно, по окончании отчетного периода, равными платежами в форме безналичного расчета путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании счета на оплату, счета-фактуры (при наличии) в течение 25 (двадцати пяти) банковских дней с даты подписания Сторонами акта сдачи-приемки услуг.

4.6. Обязательство Заказчика по оплате Услуг считается исполненным с момента поступления денежных средств в размере Цены Договора на банковский счет Исполнителя.

5. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ УСЛУГ.

5.1. Сдача-приемка услуг, оказанных по настоящему Договору, оформляется актом сдачи-приемки услуг, если иное не оговорено в настоящем Договоре. Стоимость оказанных услуг определяется в акте в соответствии с Приложением № 2 к настоящему Договору. Акт подписывается уполномоченными представителями Заказчика и Исполнителя при предоставлении услуг не позднее 10 дней с момента предоставления услуг, если иное не предусмотрено Договором.

5.2. Стоимость оказанных услуг определяется в акте в соответствии с Приложением №2 настоящего Договора.

5.3. В срок и в порядке, установленном законодательством РФ, Заказчику предоставляется счет-фактура, отражающий стоимость оказанных услуг.

5.4. Если Заказчиком выбран способ получения экземпляров текущих версий Справочника и/или комплектов частей Справочника по каналам связи (телекоммуникационным сетям), то если до 3-го числа месяца, следующего за месяцем получения Заказчиком информационной услуги от Исполнителя, Заказчик письменно (по факсу или электронной почтой) не предъявил претензии к функционированию текущей версии Справочника и/или комплекта Справочника, услуги считаются оказанными, а оригинал счета-фактуры (справки-счета для физического лица) отсылается почтой. Документом, подтверждающим оказание услуг по предоставлению информации, является почтовая квитанция о высылке счета-фактуры (справки-счета для физического лица).

5.5. Если по желанию Заказчика выбран почтовый способ получения экземпляров текущих версий Справочника и/или комплектов частей Справочника, то акт сдачи-приемки не оформляется; документом, подтверждающим оказание услуг, является почтовая квитанция о высылке экземпляров текущих версий Справочника и/или комплектов частей Справочников, выбранных Заказчиком в Приложении № 1 к настоящему Договору. Стоимость оказанных услуг указывается в высылаемых одновременно справке-счете и/или счете-фактуре.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА. ОДНОСТОРОННИЙ ОТКАЗ ОТ ИСПОЛНЕНИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами.

6.2. Платные услуги в соответствии с п. 1.1. настоящего Договора Исполнитель оказывает Заказчику с «01» августа 2018 года по «31» декабря 2018 года в течение периода согласно Приложению 2.

6.3. Заказчик имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Договора с уведомлением об этом Исполнителя в письменном виде за один месяц до предполагаемой даты расторжения договора, при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

6.4. Исполнитель имеет право в одностороннем порядке расторгнуть настоящий Договор с уведомлением об этом Заказчика в письменном виде, если Заказчик нарушает любой из пунктов настоящего Договора, при этом сохраняется обязанность Заказчика оплатить Исполнителю уже оказанные Исполнителем услуги, если они не были оплачены к моменту расторжения Договора.

6.5. В иных случаях расторжение договора допускается по соглашению сторон, по решению суда, в соответствии с гражданским законодательством.

7. ДЕЙСТВИЕ НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ.

7.1. Ни одна из Сторон не несет ответственности перед другой Стороной за невыполнение обязательств по настоящему Договору, обусловленное обстоятельствами, возникшими помимо воли или желания Сторон и которые нельзя предвидеть или избежать, включая объявленную или фактическую войну, действия государственных и муниципальных органов, гражданские волнения, эпидемии, блокаду, эмбарго, землетрясения, наводнения, пожары и другие стихийные бедствия.

7.2. Сторона, которая не исполняет своего обязательства, должна дать извещение другой Стороне о препятствии и его влиянии на исполнение обязательств по настоящему Договору.

7.3. Если обстоятельства непреодолимой силы действуют на протяжении трех последовательных месяцев и не обнаруживают признаков прекращения, настоящий Договор может быть расторгнут как Заказчиком, так и Исполнителем в одностороннем порядке путем направления уведомления другой Стороне.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

8.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Исполнитель не несет ответственности за сбой в работе Справочника и/или комплекта частей Справочника на неисправном компьютере, либо компьютере, зараженном каким-либо компьютерным вирусом, а также при использовании Заказчиком нелицензионного программного обеспечения.

8.3. Заказчик несет полную материальную ответственность за находящиеся у него в пользовании материальные носители flash-drive (в случае выбора Заказчиком мобильной версии системы Гарант).

Исполнитель не несет ответственности за неисполнение или не надлежащее исполнение обязательств по договору в случае неисправности материального носителя flash-drive (в случае выбора Заказчиком мобильной версии системы Гарант), возникшей не по вине Исполнителя. 8.4

Исполнитель не несет ответственности за правильность информации, изложенной в авторских материалах.

9. РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

9.1. Стороны принимают необходимые меры к тому, чтобы любые спорные вопросы и разногласия, либо претензии, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора или в связи с ним, были урегулированы путем переговоров.

В случае если стороны не достигнут соглашения по спорным вопросам путем переговоров, спор передается заинтересованной стороной в Арбитражный суд Курской области.

10. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛОВИЯ.

10.1. Информация, ставшая известной Исполнителю о Заказчике во время исполнения своих обязанностей по настоящему Договору, считается конфиденциальной и не может без согласия Заказчика передаваться третьим лицам.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

11.1. Документы, отправленные Сторонами с помощью электронных средств связи, а также факсимильное воспроизведение подписи с помощью средств механического или иного копирования электронно-цифровой подписи, Стороны договорились считать имеющими полную юридическую силу обмена оригиналами.

11.2. Настоящий договор считается выполненным после того, как обе стороны выполнят все свои обязательства по настоящему договору и произведут финансовые расчеты.

11.3. Все приложения к настоящему договору являются его неотъемлемой частью.

11.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

12. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

ИСПОЛНИТЕЛЬ

ООО «Амели»
ИНН 4632100906, КПП 463201001
305000, г. Курск, ул. М. Горького, д. 7, кв. 35
тел.: 52-72-35, 52-72-45
р/с 40702810801300001628
в банке ПАО «Курскпромбанк»
БИК 043807708
к/с 30101810800000000708

ЗАКАЗЧИК

АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНИЦЫНСКОГО
СЕЛЬСОВЕТА ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА
КУРСКОЙ ОБЛАСТИ
ИНН 4617001185, КПП 461701001
307207, Курская обл, Октябрьский р-н, Черницыно
с, Центральная ул, дом № 1
тел.: +7 (47142) 2-16-56
р/с 40204810500000000830 в банке ОТДЕЛЕНИЕ
КУРСК БИК 043807001 к/с 30101810300000000606

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор ООО «Амели»

Григорьев С.А.
МП

ЗАКАЗЧИК

Глава администрации АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕРНИЦЫНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Быковский О.А.
МП



Структура услуг

на период с "01" сентября 2018 г. по "31" декабря 2018 г.

1. Наименование заказанного экземпляра комплекта частей Справочника

ГАРАНТ-Юрист

2. Части (разделы, информационные блоки) Справочника, включаемые в предоставляемые Заказчику текущие версии:

Архивы ГАРАНТа. Россия
База знаний службы Правового консалтинга
Библиотека консультаций бюджетных организаций
Библиотека научных публикаций
Большая библиотека юриста
Большая домашняя правовая энциклопедия
ГАРАНТ Консалтинг: нормативные акты и судебная практика
Законодательство Курской области
Законодательство России
Отраслевое законодательство России
Прайм: законодательство, судебная практика и проекты законов
Практика высших судебных органов
Практика судов общей юрисдикции
Онлайн-архив «Практика арбитражных судов первой инстанции»
Онлайн-архив «Практика судов общей юрисдикции»
Судебная практика: приложение к консультационным блокам
Энциклопедия. Формы правовых документов
Энциклопедия решений. Корпоративное право
Энциклопедия решений. Договоры и иные сделки
Энциклопедия решений. Проверки организаций и предпринимателей
Энциклопедия решений. Трудовые отношения, кадры
Энциклопедия решений. Госзакупки
Энциклопедия решений. Госсектор: учёт, отчётность, финконтроль
Энциклопедия решений. Налоги и взносы
Энциклопедия решений. Хозяйственные ситуации
Энциклопедия судебной практики. Правовые позиции судов
Интернет-семинары
Экспресс Проверка 10 (ежемесячно)

3. Вид размещения

В электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Интернет Многопользовательская Интернет-версия 1

Для работы с комплектом Справочника в электронном виде по каналам связи посредством телекоммуникационной сети Исполнитель предоставляет Заказчику в электронном виде на адрес электронной почты, указанный Заказчиком в настоящем Приложении, информацию об административной учетной записи, с помощью которой Заказчиком заводятся логины и пароли Пользователей. Администрирование логинов и паролей осуществляется Заказчиком самостоятельно. Если в течение 5 (пяти) дней с даты подписания Сторонами настоящего Приложения Заказчик не получил информацию об административной учетной записи, то Заказчик не позднее шестого дня с даты подписания Сторонами настоящего Приложения обязан в письменной форме сообщить Исполнителю об отсутствии информации об административной учетной записи. Услуги считаются оказываемыми с даты направления Исполнителем Заказчику в электронном виде на адрес электронной почты, указанный Заказчиком в настоящем Приложении, информации об административной учетной записи.

4. Количество логинов и паролей

Неограниченно с возможностью одновременной работы одного Пользователя

Примечание. Пользователем является сотрудник Заказчика, непосредственно осуществляющий работу с комплектом Справочника. Заказчик обязуется обеспечивать конфиденциальность пароля(ей). Заказчик не может передавать логин(ы) и пароль(и) третьим лицам

Периодичность оказания услуг:

Адрес(а) электронной почты:

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

генеральный директор ООО «Амели»

Григорьев С.А.
МП

ЗАКАЗЧИК

Глава администрации АДМИНИСТРАЦИЯ ЧЕРНИЦЫНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

Быковский О.А.
МП

Стоимость услуг по сопровождению ЭПС «Система ГАРАНТ»

действует с "01" сентября 2018 г.

(стоимости услуг с более ранней датой действия утрачивают свою силу с даты действия настоящей стоимости услуг)

Услуги по сопровождению ЭПС «Система ГАРАНТ»	Ежемесячная стоимость (руб.)	Кол-во (мес.)	Общая сумма (руб.)
Предоставление экземпляров текущей версии ЭПС «Система ГАРАНТ» с периодичностью, указанной в Приложении №1	4 940-00	12-000	59 280-00
Итого, руб.			59 280-00

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Генеральный директор ООО «Амели»

Григорьев С.А.
МП

ЗАКАЗЧИК

Глава администрации АДМИНИСТРАЦИЯ
ЧЕРНИЦЫНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА
ОКТЯБРЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ
ОБЛАСТИ

Быковский О.А.
МП

